



دانشگاه علوم پزشکی اصفهان
دانشکده بهداشت

کارپوشه (لاگ بوک) دوره دکتری تخصصی (Ph.D)

گروه مهندسی بهداشت محیط دانشکده بهداشت دانشگاه علوم پزشکی

اصفهان

نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

ورودی سال تحصیلی:



این log book در گروه مهندسی بهداشت محیط دانشکده بهداشت دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در راستای مستند سازی فرآیند ارزیابی عملکرد آموزشی، پژوهشی و اجرایی دانشجویان دوره دکتری (PhD) مهندسی بهداشت محیط، با مشارکت اعضای هیئت علمی گروه مهندسی بهداشت محیط تدوین شده است. این log book از نیم سال دوم سال تحصیلی ۹۸-۹۹ به طور آزمایشی به کار گرفته شده و نقاط قوت و ضعف آن در عمل سنجیده خواهد شد. تا حد امکان سعی شده است تمام فعالیت های آموزشی، پژوهشی و اجرایی دانشجویان از بدو ورود تا پایان دوره در آن لحاظ شود.

(لازم به ذکر است هر گونه انتقاد و پیشنهاد از سوی اعضای محترم گروه و دانشجویان تحصیلات تکمیلی در جهت بهبود کیفیت لاگ بوک و تخصیص امتیازات مربوطه، قابل طرح و بررسی خواهد بود).

مقدمه

هدف از ایجاد دوره دکتری تخصصی (Ph.D) تربیت افرادی است که با احاطه یافتن به حیطه های علمی در یک زمینه خاص و آشنا شدن با روش های پیشرفته تحقیق و دستیابی به جدیدترین مبانی آموزشی و پژوهشی، بتوانند با نوآوری و خلاقیت در زمینه های علمی و تحقیقاتی، در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش، در رشته تخصصی خود، مؤثر بوده و به تازه هایی در جهان دانش دست یابند.

Log Book به معنای دفتر کارنما و وقایع نگار است که امروزه از مهم ترین معیارهای ارزشیابی خصوصاً زمینه های علمی دانش آموختگان دوره های تخصصی می باشد و به عنوان ابزاری برای بررسی فعالیت های روزمره یادگیری بکار رفته و وسعت و عمق یادگیری دانشجو را به معرض قضاوت می گذارد و به عنوان یک بازخورد برای برنامه ریزان آموزشی عمل می کند که تا چه اندازه به اهداف آموزشی دست یافته اند. این بازخورد بایستی در شرایط بدون استرس و قضاوت نشده صورت گیرد. با ثبت Log Book، دانشجو قادر است تجربیات عملی خود را به صورت مجموعه ای ارزشمند به منظور پیشبرد فعالیت های آموزشی، پژوهشی و یا سایر فعالیت های آتی فراهم سازد. بنابراین به منظور ثبت و ارزشیابی فعالیت های آموزشی دانشجو، مستند سازی فرآیند Log Book در دستور کار تحصیلات تکمیلی قرار گرفته است.



- تعاریف اصطلاحات

- وزارت بهداشت: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که در رأس آن وزیر قرار دارد.
- دوره دکتری تخصصی (Ph.D): یکی از بالاترین مقاطع تحصیلی آموزش دانشگاهی است که به اعطای مدرک می‌انجامد و مجموعه‌ای هماهنگ از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فناوری است.
- دانشگاه: در این شیوه‌نامه، به منظور اختصار، به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی اصفهان دانشگاه گفته می‌شود.
- شورای تحصیلات تکمیلی: در دانشگاه‌هایی که مجری برگزاری دوره‌های کارشناسی ارشد، دکتری یا دکتری تخصصی (Ph.D) می‌باشند شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و دانشکده بر اساس آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۴ مورخ ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل می‌شود. در ادامه این آیین‌نامه منظور از شورای تحصیلات تکمیلی، شورای مذکور در سطح دانشکده است. در غیر این صورت شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه به صورت کامل ذکر خواهد شد.



- اهداف

- کمک به دانشجوی دوره دکتری تخصصی مهندسی بهداشت محیط در جهت ثبت دقیق و کامل تجربیات عملی که منجر به مستندسازی تجربیات، نمایان شدن کمبودها و تلاش در جهت رفع آنها می گردد.
- کمک به اساتید در ارزیابی روند آموزش هر دانشجو با بررسی فعالیت های ثبت شده و تعیین و فراهم آوردن تجارب مکمل و مورد نیاز در حیطه هایی که دانشجو نیاز بیشتری دارد و نهایتا ارائه بازخورد مناسب به دانشجو.
- کمک به مسئولین آموزش گروه مربوطه در ارزیابی میزان موفقیت بخش آموزشی در ایجاد زمینه لازم برای کسب تجارب عملی توسط مجموعه دانشجویان دکتری گروه.
- تامین بخشی از اطلاعات مورد نیاز جهت برآوردن میزان توانایی های بالقوه و بالفعل گروه آموزشی در فراهم آوردن زمینه های کسب تجارب عملی جهت دانشجویان دکتری (این اطلاعات می تواند مورد استفاده مسئولین دانشکده و دانشگاه قرار گیرد).
- تامین اطلاعات مورد نیاز جهت بررسی مجموعه تجارب هر دانشجوی دکتری در پایان هر ترم تحصیلی و نیز در پایان دوره آموزش جهت ارزیابی در آزمون جامع و یا سایر موارد (این اطلاعات می تواند در جهت تائید صلاحیت دانشجویان دکتری مورد استفاده مسئولین درونی و بیرونی قرار گیرد).
- در پایان هر نیمسال نتایج مربوط به امتیازات دریافت شده توسط دانشجو در لاگ بوک به اطلاع اعضای گروه رسانده می شود و با توجه به میزان فعالیت دانشجویان در پایان هر نیمسال، دانشجو یا دانشجویان برتر دوره از طریق بورد گروه/ دانشکده اعلام می شود.



- مقررات

الف- تمامی دانشجویان دکتری باید اطلاعات مربوط به دوره آموزشی و پژوهشی خود را در قالب لاگ بوک جمع آوری نمایند.

ب- هر دانشجوی دکتری باید لاگ بوک خود را شخصا تکمیل کند.

ج- هر دانشجوی دکتری موظف است کلیه اطلاعات ثبت شده در لاگ بوک را به تفکیک به تایید اساتید مربوطه برساند.

د- تکمیل لاگ بوک باید از ابتدای دوره آغاز گردد.

ه- گروه آموزشی می تواند در هر زمان که تشخیص دهد لاگ بوک را جهت بررسی و یا نسخه برداری در اختیار داشته باشد.

و- غیر از موارد مندرج در بند (ه) لاگ بوک در اختیار دانشجو دکتری قرار دارد.

ز- صلاحیت تایید صحت مندرجات لاگ بوک دانشجویان دکتری در اختیار سلسله مراتب آموزشی گروه مربوطه و استاد راهنما می باشد.

ح- مندرجات لاگ بوک برای اهدافی غیر از اهداف پیش بینی شده در سرفصل دروس ارائه شده توسط وزارت بهداشت قابل استناد نمی باشد.

- اصول کلی تکمیل لاگ بوک

- دانشجویان دکتری باید در حفظ و نگهداری لاگ بوک کوشا بوده و چند برگ از جداول را به صورت تکثیر شده نزد خود داشته باشند. صدور المثنی برای لاگ بوک تقریبا غیر ممکن خواهد بود. بنابراین توصیه می شود حتی المقدور صفحات تکثیر شده را نزد خود نگاه داشته، لاگ بوک را در محل مطمئنی نگهداری کنند.


- اطلاعات مربوط به هر اقدام علمی و عملی و یا فعالیت دیگر باید در اولین زمان ممکن توسط دانشجوی دکتری در جداول مربوطه ثبت شود و سپس به تایید استاد راهنما برسد.

- بهتر است جداول ثبت اطلاعات لاگ بوک در محل آموزش تکمیل گردد تا اطلاعات مورد نیاز به سهولت در دسترس قرار داشته باشد.



- در صورتیکه نرم افزار های مربوطه در دسترس دانشجویان دکتری قرار داشته باشد، دانشجویان می توانند اطلاعات لاگ بوک خود را در رایانه شخصی نیز ثبت نمایند. بدین ترتیب علاوه بر اطمینان خاطر دانشجو از برخوردار بودن از یک نسخه پشتیبان، امکان بررسی های آماری و تهیه خلاصه لاگ بوک به راحتی فراهم خواهد شد.

- در زمانی که لاگ بوک نزد گروه آموزشی می باشد دانشجوی دکتری باید اطلاعات جدید را موقتاً در کپی جداول لاگ بوک ثبت نموده و در اولین فرصت و پس از وارد نمودن اطلاعات در لاگ بوک اصلی، به تایید استاد راهنما برساند.


صفحه: ۶	کاروشه دوره دکتری (PhD) مهندسی بهداشت محیط	 دانشکده بهداشت
---------	---	--

برنامه آموزشی و پژوهشی دانشجویان Ph.D مهندسی بهداشت محیط

ترم اول							
ردیف	نام درس	تعداد واحد	کد درس	نوع واحد	ساعت		
					نظری	عملی	جمع
۱	فن آوریهای نوین کنترل آلودگی هوا	۲		اجباری	۳۴	-	۳۴
۲	میکروبیولوژی پیشرفته محیط	۲		اختیاری	۳۴	-	۳۴
۳	روشهای نوین تصفیه آب فرایندها و طراحی	۲		اجباری	۳۴	-	۳۴
۴	آمار کاربردی در پژوهش های بهداشت محیط	۲		اجباری	۳۴	-	۳۴
۵							
	تعداد کل	۸					

ترم دوم							
ردیف	نام درس	تعداد واحد	کد درس	نوع واحد	ساعت		
					نظری	عملی	جمع
۱	مدیریت جامع پسماند	۲		اجباری	۳۴	-	۳۴
۲	شناخت و کنترل آلودگی های خاک	۲		اجباری	۳۴	-	۳۴
۳	روشهای نوین تصفیه فاضلاب، فرایندها و طراحی	۲		اجباری	۳۴	-	۳۴
۴	مدیریت و پایش کیفیت آب	۲		اختیاری	۳۴	-	۳۴
۵							
	تعداد کل	۸					

یادآوری: به منظور راهنمایی دانشجو در زمینه های مختلف، استاد راهنما باید حداکثر تا پایان نیمسال دوم تحصیلی دانشجو، تعیین شود.

صفحه: ۷	کارپوشه دوره دکتری (PhD) مهندسی بهداشت محیط	 دانشکده بهداشت
---------	--	---

ترم سوم							
ردیف	نام درس	تعداد واحد	کد درس	نوع واحد	ساعت		
					نظری	عملی	جمع
۱	مدل سازی در علوم مهندسی بهداشت محیط	۲		اجباری	۱۷	۳۴	۵۱
۲	استفاده مجدد و باز چرخش آب	۲		اختیاری	۳۴	-	۳۴
۳	ارزیابی و مدیریت خطرات بهداشت محیطی	۲		اجباری	۱۷	۳۴	۵۱
۴	پروژه	۲		اجباری	-	۳۴	۳۴
۵							
	تعداد کل	۸					

آزمون جامع

یادآوری: ثبت کلیه نمرات درسی دانشجویان، ثبت عنوان پایان نامه و دفاع از پروپوزال در گروه آموزشی بایستی قبل از برگزاری امتحان جامع صورت پذیرد.

ترم چهارم تا هشتم								
پیشنیاز	ردیف	نام درس	تعداد واحد	کد درس	نوع واحد	ساعت		
						نظری	عملی	جمع
امتحان جامع	۱	پایان نامه	۱۸		اجباری	-	۵۴۴	۵۴۴
		جمع	۱۸					

اصلاح شده در تاریخ ۹۸/۷/۵

تاریخ اجرا: مهر ۱۳۹۸



نمرات دروس دانشجو

ترم اول

ردیف	نام درس	نمره کتبی	نمره کلاسی	نمره کل	نام استاد یا همکار آموزشی
۱	فن آوریهای نوین کنترل آلودگی هوا				
۲	میکروبیولوژی پیشرفته محیط				
۳	روشهای نوین تصفیه آب فرایندها و طراحی				
۴	آمار کاربردی در پژوهش های بهداشت محیط				

ترم دوم

ردیف	نام درس	نمره کتبی	نمره کلاسی	نمره کل	نام استاد یا همکار آموزشی
۱	مدیریت جامع پسماند				
۲	شناخت و کنترل آلودگی های خاک				
۳	روشهای نوین تصفیه فاضلاب ، فرایندها و طراحی				
۴	مدیریت و پایش کیفیت آب				

ترم سوم

ردیف	نام درس	نمره کتبی	نمره کلاسی	نمره کل	نام استاد یا همکار آموزشی
۱	مدل سازی در علوم مهندسی بهداشت محیط				
۲	استفاده مجدد و باز چرخش آب				
۳	ارزیابی و مدیریت خطرات بهداشت محیطی				
۴	پروژه				



شرکت در جلسات دفاع از پایان نامه (ارشد هر مورد ۲ امتیاز - دکتری هر مورد ۵ امتیاز)

نیمسال تحصیلی	عنوان پایان نامه	تاریخ برگزاری	نام استاد راهنما	امضاء استاد راهنمای پایان نامه
اول				
دوم				
سوم				
چهارم				
پنجم				
ششم				
هفتم				
هشتم				

یادآوری: دانشجو موظف است پس از شرکت در جلسه دفاع آن را به تأیید استاد راهنمای مربوطه رسانده و امضاء دریافت نماید.



جدول شرکت در کارگاه های آموزشی (هر مورد ۵ امتیاز)


امضاء دبیر یا مسئول کارگاه	شرکت دانشجوی در کارگاه		تاریخ برگزاری	نام کارگاه آموزشی	نیمسال تحصیلی
	بله	خیر			
					اول
					دوم
					سوم
					چهارم
					پنجم
					ششم
					هفتم
					هشتم

یادآوری: دانشجوی موظف است پس از شرکت در کارگاه آن را به تأیید دبیر یا مسئول کارگاه رسانده و امضاء دریافت نماید.



وضعیت حضور فیزیکی دانشجو در طول دوره تحصیل (هر ۱۰ ساعت ۱ امتیاز)

سال	دوره سه ماه	میانگین ساعت حضور	امضاء مدیر گروه
اول	اول		
	دوم		
	سوم		
	چهارم		
دوم	اول		
	دوم		
	سوم		
	چهارم		
سوم	اول		
	دوم		
	سوم		
	چهارم		
چهارم	اول		
	دوم		
	سوم		
	چهارم		

صفحه: ۱۲	کارپوشه دوره دکتری (PhD) مهندسی بهداشت محیط	 دانشکده بهداشت
----------	--	---

سایر سوابق علمی و پژوهشی دانشجو (در طول هر نیمسال)

۱- سوابق تدریس (هر واحد ۲/۵ امتیاز)

عنوان درس	دانشگاه محل تدریس	مقطع	زمان

۲- تالیف درسنامه (با همکاری اعضای هیئت علمی گروه) (هر مورد ۱۰ امتیاز)

عنوان درس	عضو هیئت علمی مسئول درس	مقطع	زمان

۳- میزان آشنایی با زبان دوم (با توجه به نمره و نوع مدرک اخذ شده تعیین می شود)

ردیف	نوع زبان	نوع و تاریخ اخذ مدرک	نمره کسب شده

۴- چاپ مقاله در مجلات داخل و خارج از کشور (با توجه به کیفیت مجله تعیین می شود و در طول مدت

نیمسال تحصیلی)*

عنوان مقاله	محل چاپ مقاله	تاریخ چاپ مقاله

*مقالات باید دارای منبع مشخص باشد و مربوط به طول تحصیل در دوره دکتری باشد.

*چاپ مقالات به صورت مطالعات موردی و یا مقالات مروری دارای امتیاز ویژه می باشد.



۵- طرح‌های تحقیقاتی در دست اجرا (هر طرح ۱۰ امتیاز)

عنوان پروژه	مرحله پیشرفت کار	تاریخ انجام پروژه

۶- داوری مقالات و پروپوزالهای تحقیقاتی (هر مورد ۲ امتیاز)

عنوان مقاله / طرح	محل ثبت	تاریخ انجام داوری

۷- شرکت در همایشهای داخلی و خارجی (پوستر ۲ امتیاز - سخنرانی ۵ امتیاز)

عنوان همایش	عنوان مقاله	نحوه ارائه (سخنرانی - پوستر)	مکان	زمان

۸- فعالیت های اجرایی (هر فعالیت ۵ امتیاز)

عنوان فعالیت	محل اجرا	زمان

۹- آشنایی با کاربرد نرم افزارها (هر نرم افزار ۵ امتیاز)

عنوان نرم افزار	محل اجرا	زمان اخذ گواهی



۱۰- ارائه و یا شرکت در جلسات ژورنال کلاب و سمینار (ارائه ۵ امتیاز و شرکت ۲/۵ امتیاز)

تاریخ	محل اجرا	امضای مسئول ژورنال کلاب

۱۱- سایر فعالیتها:

نوع فعالیت	امتیاز	میزان امتیاز طبق نظر استاد راهنما
عضویت در انجمنهای علمی (به ویژه انجمن علمی بهداشت محیط ایران)	۱۰	
عضویت و مشارکت فعال در کمیته تحقیقات دانشجویی با تأیید دبیر کمیته -	تا سقف ۱۰ امتیاز	
- ارتباط با سازمانهای شهری و منطقه ای مانند مرکز بهداشت استان، شهرداری، استانداری، آب و فاضلاب، صدا و سیما استان و ... -	- هر مورد ۵ امتیاز	
- تلاش در جهت نوآوری و کارآفرینی مانند ارتباط با شرکتهای دانش بنیان، ارتباط با صنعت و	- تا سقف ۲۰ امتیاز	



		شناسائی و ارتباط با شرکتهای زیست محیطی بین المللی
	- تا سقف ۱۰ امتیاز	- تهیه کتاب، راهنمائی و پروژه مشترک با دانشجویان کارشناسی و ارشد
	- تا سقف ۱۰ امتیاز	- عضویت در هیئت تحریریه و داوری در مجلات تخصصی رشته بهداشت محیط در داخل دانشگاه و سایر دانشگاههای کشور



آزمون جامع

- آزمون جامع دو بار در سال و زمان برگزاری آن با پیشنهاد گروه آموزشی مربوطه و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده می باشد.

- بر اساس صورت جلسه گروه مهندسی بهداشت محیط در تاریخ زمان برگزاری آزمون جامع دو بار در سال و در ماههای خرداد و دی ماه می باشد.

- در صورت عدم موفقیت دانشجو در اولین آزمون جامع، دانشجو مجاز است تنها برای یک بار دیگر در اولین آزمون جامع بعدی شرکت نماید.

- دروس آزمون جامع شامل موارد زیر می باشد:

- روشهای نوین تصفیه آب، فرایندها و طراحی
- روشهای نوین تصفیه فاضلاب، فرایندها و طراحی
- میکروبیولوژی پیشرفته محیط
- مدیریت جامع پسماند
- فن آوریهای نوین کنترل آلودگی هوا
- اصلاح زیستی آب و خاک

- لازم است کلیه دانشجویان سه ماه قبل از برگزاری این آزمون با مراجعه به استاد/ اساتید دروس مربوطه منابع درسی را جهت مطالعه دریافت نمایند.

- نمره آزمون جامع شامل مجموع نمرات زیر می باشد:

- ۱- آزمون کتبی (ارزیابی حیطه دانشی): از دروس تخصصی اجباری (core) رشته
- ۲- آزمون شفاهی (ارزیابی حیطه های مهارتی و نگرشی): به منظور ارزیابی قابلیت های آموزشی و توانایی دانشجو در انجام پژوهش مستقل و یا در مورد موضوع پایان نامه دکتری تخصصی (Ph.D) و یا حوزه عام تر رشته تخصصی دانشجو برگزار می شود.

۳- ارزیابی مستمر طول دوره: نمره ارزیابی مستمر طول دوره، شامل نمره عملکرد دانشجو در فعالیت های علمی، آموزشی و پژوهشی و رفتار حرفه ای از شروع دوره آموزشی و بر اساس کارپوشه آموزشی (لوگ بوک)، شرکت منظم در جلسات علمی گروه (از قبیل مرور مقالات، سمینارها و ...) توسط شورای گروه آموزشی تعیین می گردد.



ارزشیابی آزمون جامع دانشجو

نمره نهایی	ضریب	میانگین نمره گروه	عنوان ارزیابی
	۰/۶		ارزیابی حیطه دانشی (نمره آزمون کتبی)
	۰/۳		ارزیابی حیطه های مهارتی و نگرشی (آزمون شفاهی)
	۰/۱		ارزیابی طول دوره
			نمره کل



گزارش ارزیابی توسط اعضای هیات علمی

- اعضای هیات علمی پس از ارزیابی عملکرد نیم سال دانشجوی دکتری با توجه به توانمندی ها و نقطه ضعف های وی، نظرات خودشان را به دانشجو انتقال می دهند. جدول توسط گروه ارزیابی کننده تکمیل و توسط استاد راهنما تأیید می گردد.

- میزان رضایت مدیر گروه و استاد راهنمای دانشجو به صورت کمی در نظر گرفته می شود تا امکان مقایسه دانشجویان از نظر میزان فعالیت و رقابت و ایجاد انگیزه وجود داشته باشد. همچنین در پایان هر نیمسال نمرات برتر از نظر امتیازات کسب شده (۳ نفر اول) از طریق تابلوی اعلانات گروه معرفی خواهند شد.

- لازم به ذکر است جزئیات این گزارش و نمرات اعضای هیات علمی به دانشجو به صورت محرمانه بوده و نتایج مربوط به ارزیابی اعضای هیات علمی، تنها در اختیار مدیر و اعضای گروه مهندسی بهداشت محیط می باشد.

نیمسال اول

ردیف	تاریخ	ارزیابی اعضای هیات علمی از دانشجوی دکتری	نمره	امضاء

گزارش بحث و ارزیابی توسط مدیر گروه

نظریه مدیر گروه در خصوص فعالیتهای نیمسال:

کامل و مورد قبول است.

ناقص است و استحقاق ورود به ترم بالا را ندارد.



نیمسال دوم

ردیف	تاریخ	ارزیابی اعضای هیات علمی از دانشجوی دکتری	نمره	امضاء

گزارش بحث و ارزیابی توسط مدیر گروه

نظریه مدیر گروه در خصوص فعالیت‌های نیمسال:

 کامل و مورد قبول است.

 ناقص است و استحقاق ورود به ترم بالا را ندارد.



نیمسال سوم

ردیف	تاریخ	ارزیابی اعضای هیات علمی از دانشجوی دکتری	نمره	امضاء

گزارش بحث و ارزیابی توسط مدیر گروه

نظریه مدیر گروه در خصوص فعالیت‌های نیمسال:

 کامل و مورد قبول است.

 ناقص است و استحقاق ورود به ترم بالا یا آزمون جامع را ندارد.



نیمسال چهارم

ردیف	تاریخ	ارزیابی اعضای هیات علمی از دانشجوی دکتری	نمره	امضاء

گزارش بحث و ارزیابی توسط استاد راهنما

نظریه استاد راهنما در خصوص فعالیتهای نیمسال:

کامل و مورد قبول است.

ناقص است و استحقاق ورود به ترم بالا را ندارد.



نیمسال پنجم

ردیف	تاریخ	ارزیابی اعضای هیات علمی از دانشجوی دکتری	نمره	امضاء

گزارش بحث و ارزیابی توسط استاد راهنما

نظریه استاد راهنما در خصوص فعالیت‌های نیمسال:

کامل و مورد قبول است.

ناقص است و استحقاق ورود به ترم بالا را ندارد.



نیمسال ششم

ردیف	تاریخ	ارزیابی اعضای هیات علمی از دانشجوی دکتری	نمره	امضاء

گزارش بحث و ارزیابی توسط استاد راهنما

نظریه استاد راهنما در خصوص فعالیتهای نیمسال:

کامل و مورد قبول است.

ناقص است و استحقاق ورود به ترم بالا را ندارد.



نیمسال هفتم

ردیف	تاریخ	ارزیابی اعضای هیات علمی از دانشجوی دکتری	نمره	امضاء

گزارش بحث و ارزیابی توسط استاد راهنما

نظریه استاد راهنما در خصوص فعالیتهای نیمسال:

کامل و مورد قبول است.

ناقص است و استحقاق ورود به ترم بالا را ندارد.



نیمسال هشتم

ردیف	تاریخ	ارزیابی اعضای هیات علمی از دانشجوی دکتری	نمره	امضاء

گزارش بحث و ارزیابی توسط استاد راهنما

نظریه استاد راهنما در خصوص فعالیتهای نیمسال:

کامل و مورد قبول است.

ناقص است و استحقاق ورود به ترم بالا را ندارد.



جلسات راهنمایی و مشاوره توسط استاد راهنما و مشاور*

ردیف	تاریخ	موضوع جلسه	امضاء

* صورت جلسات راهنمایی و مشاوره توسط استاد راهنما و مشاور پیوست شود.



برنامه زمانی جهت اجرای پایان نامه (جدول گانت)*

مدت زمان اجرا (ماه)																								عنوان فعالیت
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲	۲۳	۲۴	

* گزارش پیشرفت کار در فواصل زمانی ۳ ماهه به استاد راهنما و مدیر گروه ارائه می شود.



بررسی نهایی

جمع نمرات	میانگین نمرات ارزیابی گروه	سوابق آموزشی و پژوهشی	حضور فیزیکی	شرکت در کارگاه های آموزشی	شرکت در جلسات دفاع از پایان نامه	معدل نمرات نیمسال *	نیمسال
							اول
							دوم
							سوم
							چهارم
							پنجم
							ششم
							هفتم
							هشتم
							نهم

* تا پایان نیمسال سوم محاسبه می شود و بعد از آن معدل کل و نمره امتحان جامع در نظر گرفته می شود.



نظریه استاد راهنما:

انجام فعالیت‌های مندرج در کتابچه حاضر توسط دانشجوی دکتری خانم / آقای ورودی سال

کامل و مورد قبول است.

ناقص است.

تاریخ و امضاء

نام و نام خانوادگی استاد راهنما

دانشجوی فوق استحقاق ورود به مرحله:

دفاع از پایان نامه: دارد ندارد

تاریخ و امضاء

نام و نام خانوادگی مدیر گروه



دفاع از پایان نامه

- بعد از تکمیل و تدوین پایان نامه، دانشجو موظف است ابتدا مقاله یا مقالات شرطی پایان نامه خود را به گروه ارائه نماید. در صورت تأیید استاد راهنما و شورای گروه، گزارش پایان نامه خود را به دو نفر داور مشخص شده در گروه ارائه نماید و بعد از بررسی و رفع ایرادات اولیه دانشجو در جلسه پیش دفاع، در حضور استادان راهنما و مشاور و داوران منتخب به ارائه نتایج پایان نامه پردازد. ضمن تأیید کیفیت علمی اصلاحات مورد نظر پایان نامه توسط اعضای جلسه و اعلام قابل دفاع بودن پایان نامه، دانشجو می تواند با ارائه تأییدیه کتبی استاد راهنما و مدیر گروه آموزشی، در جلسه ای که زمان آن را گروه مشخص و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تأیید می نماید، در حضور استادان و داوران دفاع نماید.

- زمان دفاع از پایان نامه باید حداقل دو نیمسال بعد از ثبت طرح پیشنهادی باشد.

- فاصله جلسه پیش دفاع و دفاع حداقل باید ۲ هفته باشد.

- دانشجوی دوره دکتری تخصصی (Ph.D) هنگامی مجاز به دفاع از پایان نامه تحقیقاتی خود می باشد که حداقل دو مقاله منتج از پایان نامه را در یکی از مجلات با نمایه گروه اول به چاپ رسانده و یا گواهی پذیرش آن را اخذ نموده باشد. ارائه گواهی ثبت اختراع (پتنت) مورد تأیید معاونت پژوهشی دانشگاه، می تواند جایگزین ارائه مقاله گردد.

- در صورتی که دانشجو یک مقاله در مجله ISI با ضریب تأثیر بالای ۲ چاپ نماید می تواند جایگزین دو مقاله شرط دفاع پایان نامه باشد.



سایر مقررات

- ۱- تحصیل در مقطع دکتری (Ph.D) تمام وقت می‌باشد بنابراین هر گونه اشتغالی غیر از تحصیل برای دانشجوی ممنوع است.
- ۲- حضور تمام وقت دانشجو ، مطابق ضوابط و مقررات دانشگاه در مورد حضور تمام وقت اعضای هیات علمی جغرافیایی گروه‌های آموزشی ذیربط است.
- ۳- مسئولیت نظارت و کنترل حضور تمام وقت دانشجو به عهده استاد راهنما و گروه آموزشی مربوطه می‌باشد. بدیهی است دانشجو تابع قوانین و مقررات اداری حضور و غیاب دانشگاه است.
- ۴- کلیه دانشجویان دوره دکتری تخصصی (Ph.D) اعم از بورسیه ، مأمور آموزشی و آزاد می‌توانند در طول سال از یک ماه مرخصی استفاده نمایند و این مرخصی قابل ذخیره شدن نیست.
- ۵- دریافت کمک هزینه تحصیلی و سایر مزایای دانشجویی در پایان هر ماه منوط به صدور گواهی حضور تمام وقت و انجام وظایف محوله از سوی استاد راهنما و گروه آموزشی ذیربط است.
- ۶- در صورتی که دانشجو از اجرای مفاد بندهای این ماده تخلف نماید ، از سوی گروه آموزشی، به عنوان متخلف جهت اقدام قانونی به شورای تحصیلات تکمیلی معرفی می‌گردد.